

PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO
Szkoły Podstawowej nr 8 w Sanoku
w roku szkolnym 2017/2018

Plan pracy Samorządu Uczniowskiego ma charakter otwarty. W czasie trwania roku szkolnego może być uzupełniany o inicjatywy uczniów i akcje pozaszkolne związane z działalnością Samorządu Uczniowskiego.

Samorząd Szkolny w swoim planie pracy kładzie szczególny nacisk na:

- tworzenie warunków do rozwoju samodzielności i samorządności uczniów poprzez wyrabianie poczucia odpowiedzialności za podjęte zadania,
- ukazywanie sensu praw i obowiązków, zasad i reguł, nakazów i zakazów obowiązujących w życiu społecznym,
- budowanie pozytywnego, sprzyjającego uczeniu się klimatu w szkole,
- tworzenie warunków indywidualnego i grupowego działania na rzecz innych,
- kultywowanie tradycji i obrzędów szkolnych,
- rozwijanie prawidłowych zachowań sprzyjających bezpieczeństwu w różnych sytuacjach,
- tworzenie silnej więzi między wszystkimi uczniami,
- przedstawianie władzom szkoły opinii i potrzeb uczniów,
- współpracę z organizacjami na terenie szkoły i poza nią,
- podtrzymywanie szkolnych tradycji.

TERMIN	ZADANIA	FORMY REALIZACJI
WRZESIEŃ	<i>wybór do Samorządu Uczniowskiego</i>	- Zorganizowanie wyborów do samorządu wśród wszystkich klas. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii wyborczej.
	<i>opracowanie planu pracy Samorządu Uczniowskiego</i>	- zebranie samorządu. Przydział czynności (podział samorządu na sekcje, ustalenie harmonogramu zadań i określenie terminów ich realizacji oraz osób odpowiedzialnych za ich wykonanie). - wpisanie propozycji zgłaszanych przez przedstawicieli do planu pracy -ustalenie harmonogramu zadań i określenie terminów ich realizacji oraz osób odpowiedzialnych za ich wykonanie - przedstawienie planu pracy SU Dyrekcji Szkoły
	<i>zagospodarowanie tablicy SU</i>	- regulamin Samorządu Uczniowskiego - skład Samorządu Uczniowskiego - plan pracy Samorządu Uczniowskiego
	<i>przyjęcie pierwszoklasistów do grona uczniów SP 8</i>	- pomoc w zorganizowaniu „Pasowania na ucznia” uczniów klas I, -zorganizowanie dyskoteki integrującej młodzież dawnego gimnazjum oraz klas IV i VII SP (obsługa sprzętu grającego podczas dyskoteki, wspólna zabawa taneczna, czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów)
	<i>Dzień Chłopaka</i>	- każda klasa indywidualnie organizuje Dzień

		Chłopaka według własnych pomysłów - przygotowanie drobnych upominków dla wszystkich chłopców
PAŹDZIERNIK	<i>Dzień Edukacji Narodowej</i>	-Zorganizowanie akademii z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Przekazanie życzeń nauczycielom oraz pracownikom obsługi i administracji. Zamieszczenie życzeń okolicznościowych na stronie internetowej szkoły.
	<i>gazetka tematyczna</i>	- przeprowadzenie konkursu na najładniejszą gazetkę okolicznościową „Nasze miasto jesienią”
	<i>nietypowe święto</i>	- „Dzień noszenia spódnicy”
LISTOPAD	<i>Święto Odzyskania Niepodległości</i>	- wyjście uczniów wraz z opiekunem na cmentarz w celu złożenia kwiatów i zapalenia zniczy na grobach poległych za wolność ojczyzny
	<i>apel z okazji Święta Odzyskania Niepodległości</i>	- pomoc w przygotowaniu apelu - udział delegacji Samorządu Szkolnego w Miejskich Obchodach Święta Odzyskania Niepodległości
	<i>andrzejki w naszej szkole</i>	- akcent andrzejkowy na gazetce ściennej - zorganizowanie „Wieczoru wróżb” podczas dyskoteki szkolnej
GRUDZIEŃ	<i>„Szlachetna paczka ”</i>	- zorganizowanie i przeprowadzenie zbiórki mikołajkowych i świątecznych darów dla potrzebujących
	<i>dzień bez pytania</i>	- wylosowany wcześniej dzień w miesiącu, dniem bez pytania, dla uczniów w mikołajkowych czapkach
	<i>mikołajki</i>	- uroczystości szkolne i klasowe; zorganizowanie konkursu na czerwony element stroju
	<i>w świątecznym nastroju</i>	- opracowanie regulaminu i ogłoszenie konkursu „Na najładniej udekorowane drzewko świąteczne” - konkurs na najładniejsze życzenia bożonarodzeniowe/ kartkę bożonarodzeniową
	<i>Boże Narodzenie</i>	- przygotowanie życzeń świątecznych z okazji Świąt Bożego Narodzenia i przekazanie ich do sanockich szkół i instytucji
	<i>gazetka</i>	- wykonanie gazetki ściennej o świątecznej tematyce
	<i>Wigilia</i>	- uroczystości szkolne i klasowe - pomoc w zorganizowaniu szkolnych Jasełek
STYCZEŃ/ LUTY	<i>podsumowanie I semestru</i>	- złożenie sprawozdania z działalności SU - wykonanie diagramu słupkowego

		prezentującego średnią ocen oraz frekwencję uzyskaną w poszczególnych klasach w I półroczu
	<i>dzień bez pytania</i>	- wylosowany wcześniej dzień w miesiącu, dniem bez pytania, dla uczniów z szalikiem, apaszką, arafatką itp.
	<i>dyskoteka karnawałowa</i>	- pomoc w przygotowaniu dyskoteki karnawałowej, konkurs na „Najładniejszą maskę karnawałową”.
	<i>walentynki</i>	- konkurs na „najładniejszą kartkę walentynkową”- opracowanie regulaminu i ogłoszenie konkursu, - akcja „Kartka Walentynkowa”- przygotowanie skrzynki na kartki walentynkowe - doręczanie korespondencji walentynkowej przez „szkolnych listonoszy” - Dzień Zakochanych dniem na czerwono, osoby ubrane na czerwono zwolnione z pytania i kartkówek. - szkolne wybory Miss i Mistera Szkoły.
MARZEC	<i>Dzień Kobiet</i>	- życzenia dla wszystkich pań pracujących w naszej szkole
	<i>Dni otwarte szkoły</i>	- prezentacja naszej szkoły dla uczniów z innych szkół oraz ich rodziców
	<i>Wielkanoc</i>	- przygotowanie życzeń świątecznych z okazji Świąt Wielkanocnych i przekazanie ich do sanockich szkół i instytucji. - świąteczne życzenia dla pracowników szkoły - klasowy konkurs na najładniejszą pisanekę
KWIECIEŃ	<i>dzień bez pytania</i>	-Wylosowany wcześniej dzień tygodnia, dniem bez pytania, dla uczniów ubranych na zielono
	<i>Pokaz Talentów</i>	- prezentacja talentów uczniów naszej szkoły
	<i>Dzień Ziemi (22.04)</i>	- Szkolny konkurs plastyczny z wykorzystaniem tzw. twardych produktów żywnościowych (np. puszki z jedzeniem, makarony itp) na temat „My dla Ziemi”.
MAJ	<i>3 Maja</i>	- pomoc w organizowaniu apelu z okazji Konstytucji 3 Maja - udział delegacji Samorządu Szkolnego w Miejskich Obchodach Święta Konstytucji 3 Maja.
	<i>„Ja w mojej szkole”</i>	- Konkurs fotograficzny; opracowanie regulaminu; ogłoszenie konkursu; rozstrzygnięcie konkursu i wręczenie nagród
	<i>pasowanie na czytelnika</i>	- Pomoc w przygotowaniu uroczystości

		„Pasowanie na czytelnika” dla uczniów klas I
CZERWIEC	<i>Dzień Dziecka/Dzień Sportu</i>	- pomoc w organizacji Dnia Dziecka i święta sportu szkolnego- rywalizacja między klasowa w różnych konkursach, zawodach i dyscyplinach
	<i>pożegnanie absolwentów</i>	- pomoc w przygotowaniu akademii pożegnalnej
	<i>podsumowanie pracy SU</i>	- podsumowanie pracy Samorządu Uczniowskiego i przygotowanie sprawozdania - porządkowanie materiałów samorządu uczniowskiego - opracowanie wniosków do pracy na następny rok

PRZEZ CAŁY ROK:

- Organizowanie zebrań samorządu uczniowskiego.
- Współdziałanie z władzami szkolnymi i wychowawcami klas.
- Prowadzenie gazetki ściennej samorządu uczniowskiego; organizowanie obchodów nietypowych świąt (na bieżąco).
- Udział w akcjach charytatywnych.
- Patronowanie uroczystościom gimnazjalnym i państwowym.
- Organizacja dyskotek.
- Bon na niepytanie.
- Losowanie „szczęśliwego numerka”.
- Pomoc w prowadzeniu strony internetowej szkoły oraz szkolnego radiowęzła.
- Pomoc w integrowaniu nowych uczniów naszej szkoły z uczniami dawnego gimnazjum, włączenie ich w życie szkoły.

Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego:

Marzena Brejta
Marzena Radwańska