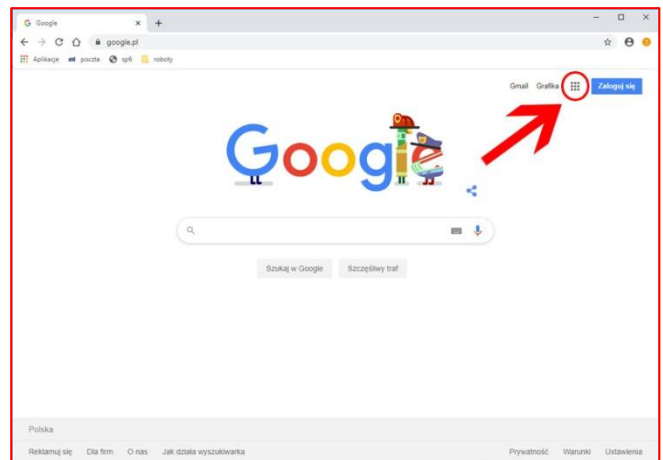
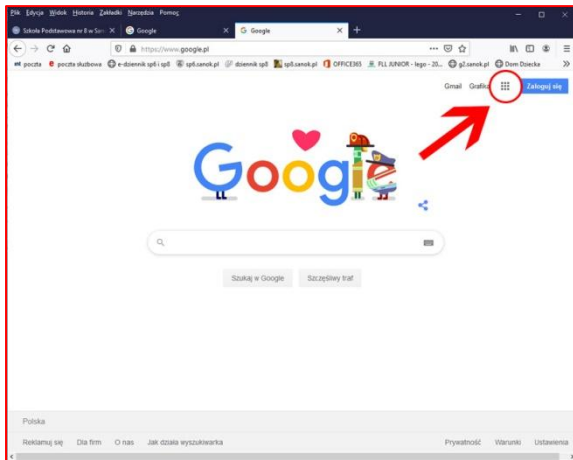
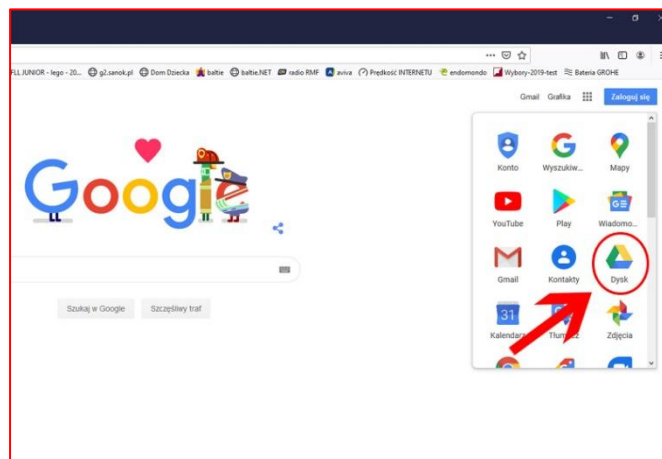


NAUKA ZDALNA - instrukcja umieszczania materiałów na e-dysku GOOGLE od 9 do 14.04.2020

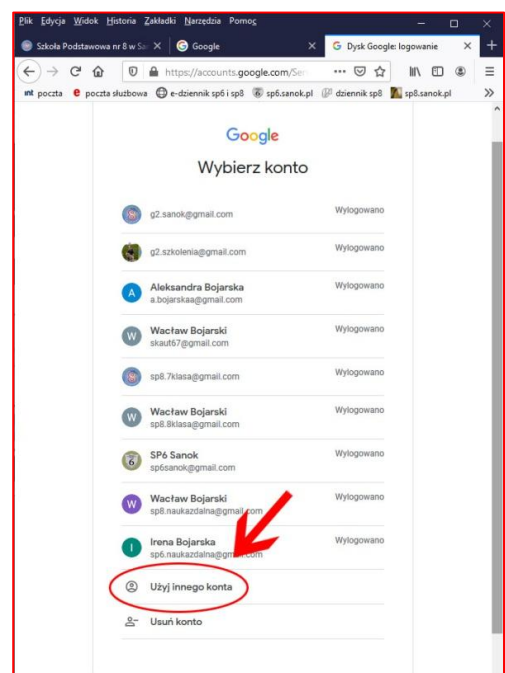
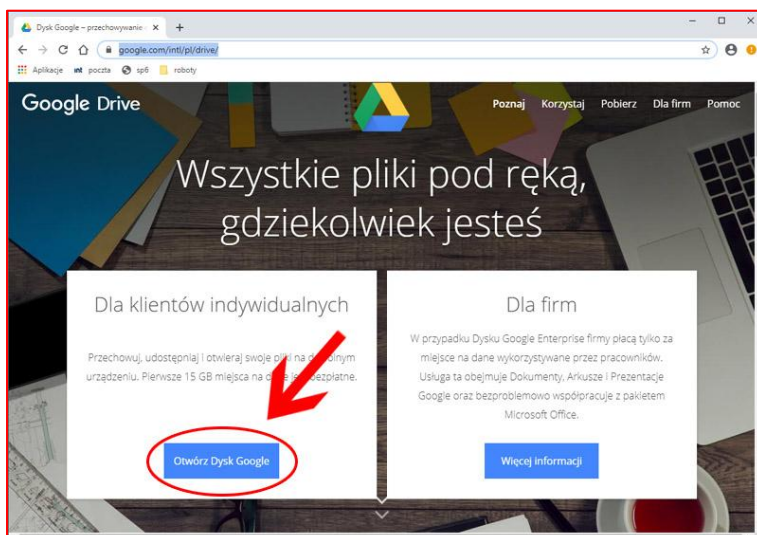
1. Wpisz w przeglądarce internetowej (mozilla firefox, chrome) adres: **google.pl**
2. **Jeśli jesteś zalogowany w serwisie GOOGLE - WYLOGUJ SIĘ.**
3. W prawym górnym rogu kliknij w kwadracik z 9 małymi kwadracikami - patrz rysunek poniżej:

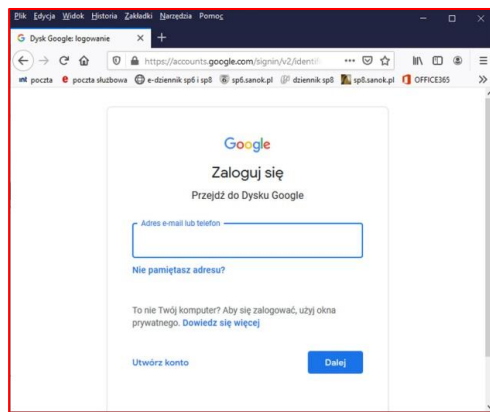


4. Kliknij w ikonę **DYSK**

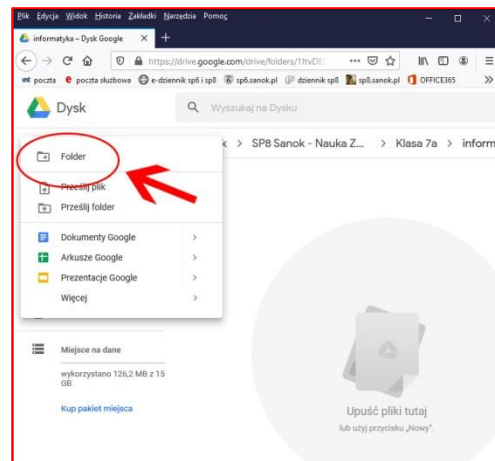
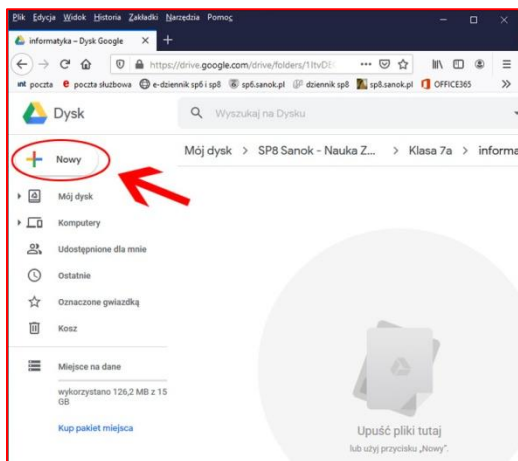


5. Przy **PIERWSZYM LOGOWANIU** mogą pojawić się w przeglądarkach różne wyglądy okna. Starcie się klikać w różne miejsca, aby uzyskać **możliwość LOGOWANIA**. Poniżej kilka przykładów wyglądu oknem z mozilli firefox i chrome, które mogą się u Was pojawić i informacja, gdzie należy klikać.

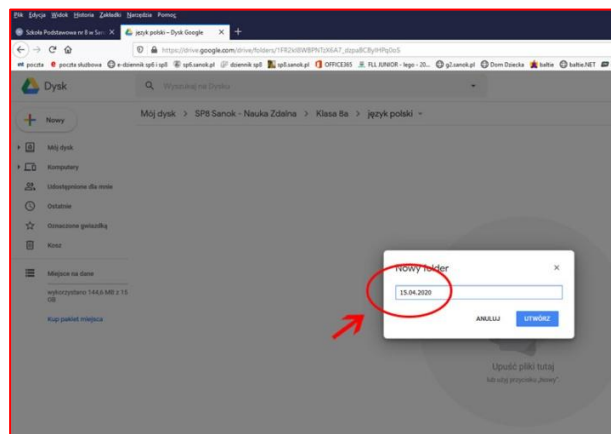




6. W oknie LOGOWANIA widocznym powyżej wpisz następujące dane:
 - a. nazwa użytkownika: **sp8.naukazdalna** i kliknij przycisk **DALEJ**
 - b. hasło: **XXXXXXXXXXXXXX** (**proszę o kontakt z p. Adamem Walem - zastępcą Dyrektora Szkoły**) i kliknij przycisk **DALEJ**
 - c. **UWAGA:**
Podczas PIERWSZEGO LOGOWANIA mogą się pojawić komunikaty o weryfikację, czy to na pewno jesteśmy MY, a konkretnie JA. **Proszę wtedy o PILNY SMS (608491752)**, a podam dane, które uzyskam na swoim telefonie komórkowym i które wpisze w odpowiednim polu weryfikacyjnym.
 Jak zostanie zarejestrowane Wasze urządzenie, przy kolejnych próbach logowania, nie powinno być już problemu.
7. Dwukrotnie klikamy w folder **SP8 Sanok - NAUKA ZDALNA**
8. Dwukrotnie klikamy w folder **KLASY KTÓRĄ UCZYMY** w następnym dniu.
 - a. przykład: **Jutro mam lekcję języka polskiego, w klasie 8a**
 - b. klikam dwukrotnie lewym przyciskiem myszy **w folder KLASA 8A i w folder JĘZYK POLSKI**
9. Klikamy w przycisk **NOWY**, jak na rysunku poniżej i wybieramy polecenie **FOLDER**:

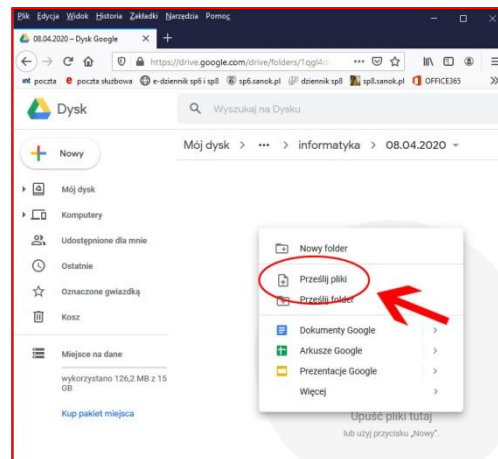


10. W okienku, które się pojawi **wpisujemy nazwę folderu**, którą jest **DATA naszej lekcji**. Patrz - przykład - rysunek poniżej. Klikamy polecenie **UTWÓRZ**.

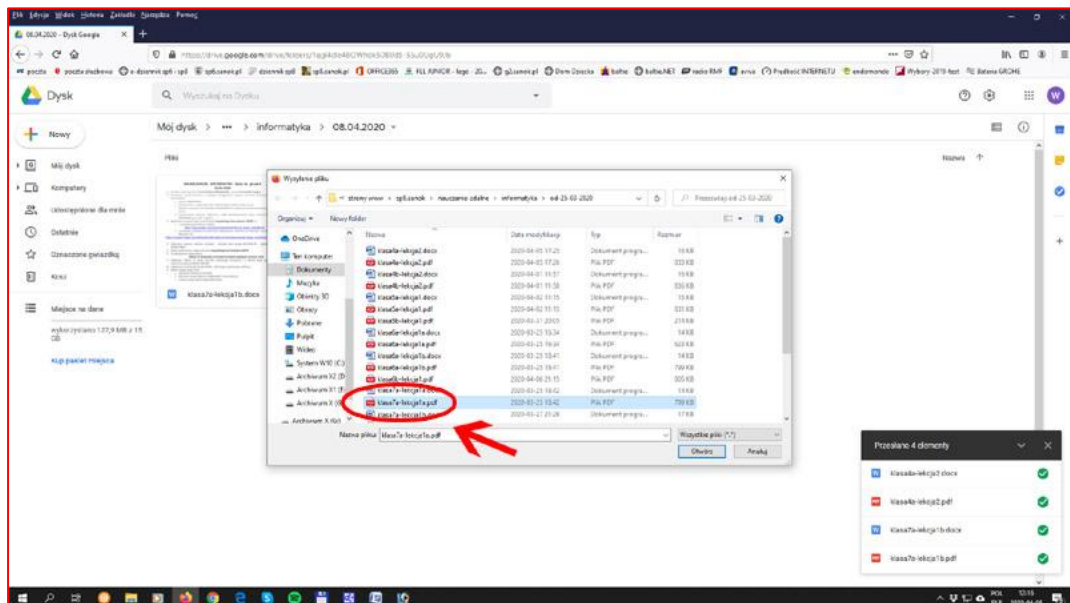


11. Dwukrotnie klikamy w utworzony **FOLDER**. Przykład - **15.04.2020**

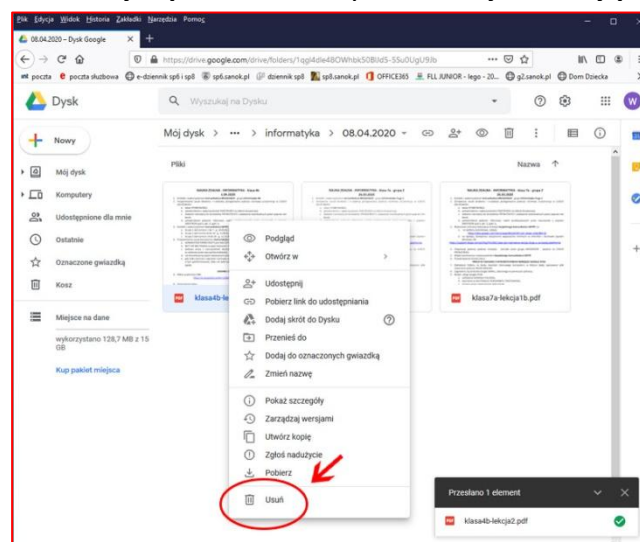
12. Na środku okienka klikamy **PRAWYM PRZYCISKIEM I MYSZY** i wybieramy polecenie **PRZEŚLIJ PLIKI**.



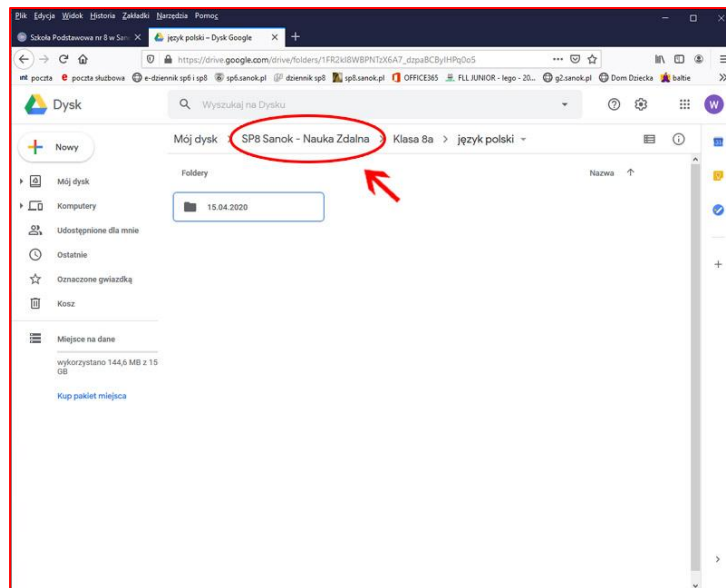
13. Wybieramy **MATERIAŁY ZE SWOJEGO DYSKU**, które chcemy **umieścić dla naszych uczniów na daną lekcję**. Klikamy na poszczególnych **PLIKACH** dwukrotnie lewym przyciskiem myszy i odczekujemy chwilę, aż pojawią się w naszym folderze. **Czynność tą (punkt 12 i 13) powtarzamy dla każdego kolejnego pliku**, który chcemy umieścić. Mogą to być pliki edytowalne (np. *.doc, *.docx, *.odt, *.ppt, *.pptx, *.pps, *.ppsx, *.odp) ora pliki graficzne i multimedialne (*.jpg, *.png, *.mp3, *.mp4)



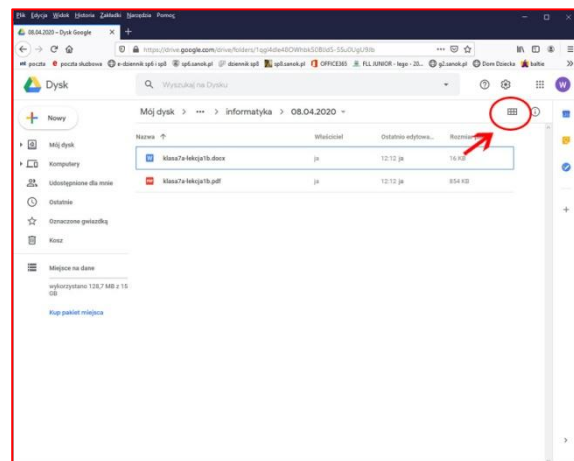
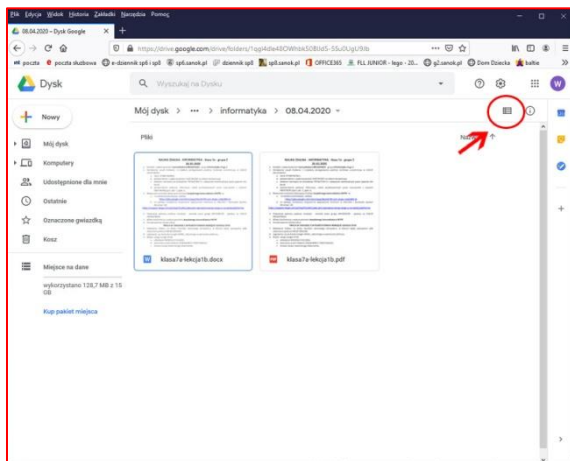
14. Jeśli **umieścimy błędny materiał możemy go USUNĄĆ**. W tym celu klikamy **PRAWYM PRZYCISKIEM MYSZY** na błędnie umieszczonym pliku i na samym dole wybieramy polecenie **USUŃ**.



15. Jeśli chcemy teraz dodać materiał do kolejnej klasy wystarczy kliknąć w folder **SP8 SANOK - NAUKA ZDALNA** i powtórzyć czynności od punktu 8 do 13 tej instrukcji. Patrz rysunek poniżej.



16. Możemy zmienić wygląd zawartości naszego okna dysku klikając w polecenie **WIDOK**.



17. Po umieszczeniu materiałów dotyczących naszej lekcji na dany dzień, w danej klasie **WYLOGUJ SIĘ z DYSKU GOOGLE**.

18. **W razie problemów dzwoń: 608491752 - POMOGĘ.**

19. Możemy teraz zobaczyć na stronie naszej szkoły, jak będą widzieli materiały nasi uczniowie. Klikamy w tym celu na **dany dzień** i na **słowo LEKCJA**, przy klasie i przedmiocie, który uczymy.

W fazie TESTOWANIA, klikamy w tabelce, w polecenie TEST

20. **Uczniowie mogą te dokumenty oglądać, zapisywać, edytować, ale na pewno NIE MOGĄ ICH MODYFIKOWAĆ, USUWAĆ z naszego folderu.**

CHĘTNYCH ZAPRASZAM NA TESTY, KTÓRE BĘDĄ TRWAŁY OD 9 DO 14.04.2020

UMIEMMY MATERIAŁY WEDŁUG POWYŻSZEJ INSTRUKCJI

I OGLĄDAMY NA STRONIE SZKOŁY JAK BĘDĄ WYGLĄDAŁY OD STRONY UCZNIÓW I RODZICÓW.

PROSZĘ W DOWOLNEJ KLASIE, KTÓRĄ UCZYCIE ZAMIEŚCIĆ SOBIE TEKST INSTRUKCJI DO LEKCJI, JAKIŚ PLIK

GRAFICZNY, CZY TEŻ DŹWIĘKOWY I ZOBACZYĆ PO WYLOGOWANIU I WEJŚCIU NA NASZĄ STRONĘ,

CZY WSZYSTKO DA SIĘ PRZEGLĄDAĆ, ODSŁUCHIWAĆ, EWENTUALNIE EDYTOWAĆ, ŚCIAGAĆ.

ŻYCZĘ MIŁEJ PRACY W KOLEJNYCH DNIACH NASZEJ KWARANTANNY

opracował:

Wacław Bojarski

nauczyciel informatyki

w SP6 w Sanoku i SP8 w Sanoku

kontakt: kom. 608491752